



Aika 15.04.2025, klo 18:00

Paikka Valtuustosali

Käsiteltävät asiat

- § 37 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 38 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 39 Toiminnan ja käyttötalouden seuranta**
- § 40 Investointiprojektien seuranta**
- § 41 Hyvinvointitoimialan kehittämishankkeet ja -rahoitukset 2025**
- § 42 Kirjaston kesäaukioloajat 2025**
- § 43 Kassapäätteet ja verkkomaksaminen**
- § 44 Hyvinvointitoimialan tilavuokrauksen hinnastot**
- § 45 Hyvinvointitoimialan myöntämät kohdeavustukset 2025**
- § 46 Hyvinvointilautakunnan kokousasian 11.12.2024 § 90 tekstiasettelujen korjaaminen**
- § 47 Ilmoitus- ja muut asiat**



Osallistujat

Mari Renberg, puheenjohtaja
Marju Teinikivi, 1. varapuheenjohtaja
Mikko Hulkkonen, sihteeri
Sami Niemi
Henri Remander
Johanna Suokivi
Teiju Tammi
Juha Vuotinen
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Jari Lehtola



§ 37

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 38

Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelijat / lisätiedot:

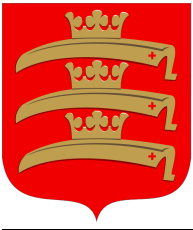
Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Pöytäkirja tarkastetaan sähköpostilla 22.4.2025 mennessä ja allekirjoitetaan sähköisesti myöhempanä ajankohtana.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.



§ 39

Toiminnan ja käyttötalouden seuranta

RUSDno-2025-232

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Hyvla-Tuloslaskelma.pdf

Oheismateriaalina on hyvinvointilautakunnan käyttötalouden toteutuma ajalta 1.1. –31.3.2025. Toteumaraportin luvut eivät ole vielä lopullisia.

Hyvinvointijohtaja esittelee hyvinvointitoimialan ajankohtaisia asioita kokouksessa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä tietoonsa saatetuksi toiminnan katsauksen ja käyttötalouden toteutuman.



§ 40

Investointiprojektien seuranta

RUSDno-2025-233

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Hyvinvointilautakuntaa koskevana investointiprojektina vuonna 2025 on Leikkipaikat (8400) -projekti. Projektille varatun 10 000 euron määrärahan käytön suunnitelmana on tarkastusraportin huomioiden pohjalta seuraavat toimenpiteet:

- 1) kunnostetaan leikkipuistojen turva-alustoja &
- 2) hankitaan tai uudistetaan Pihatien kiipeilyteline.

Tarkemman tarvekartoituksen ja katselmusten perusteella projektin toteutussuunnitelmaan esitetään muutosta niin, että turva-alustojen uusimiseen tarvittavat ainekset hankitaan muulta menokohdalta, ja sen sijaan hankitaan alastulopatjat. Asiasta raportoidaan tarkemmin kokouksessa, ja esitellään pienhankinnan tarjoukset.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta päättää hyväksyä hyvinvointilautakuntaa koskevan investointiprojektin suunnitelman ja etenemisen seurannan.



§ 41

Hyvinvointitoimialan kehittämishankkeet ja -rahoitukset 2025

RUSDno-2025-234

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Hyvinvointipalvelujen kehittämishankkeet 4_2025.pdf

Hyvinvointitoimiala on hakenut kehittämisrahoitusta eri hankkeisiin, joiden toiminta-aika kohdentuu vuodelle 2025 ja/tai 2026. Hankkeet on koottu oheismateriaalin liitteeseen. Kokouksessa esitellään tarkemmin hankkeiden toimintaa ja rahoitusta.

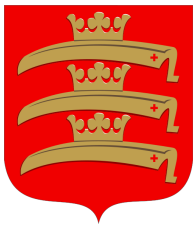
Vuosina 2025 käynnissä olevat tai käynnistyvät hankkeet ovat seuraavat (*-merkityt vakiintuneita yhteistyöverkostoja):

- Harrastamisen Suomen malli Ruskolla 5, 2024-2025
- Kirjailijavieraita ja työpajoja
- Ruskon etsivä nuorisotyö 2024-25
- Ruskon koulunuorisotyö 2024-25
- Lainattava liikuntaneuvonta Ruskolla
- Tervettä kasvua -hanke
- *Nuorisotyön maakunnallinen koordinointi + Alueellinen nuorten kuuleminen
- *Rajattomasti liikuntaa Turun seudulla – kumppanuusverkosto/hanke

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta päättää merkitä kehittämishankkeet tiedokseen.



§ 42

Kirjaston kesäaukioloajat 2025

RUSDno-2025-202

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hjelm, Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö, jari.hjelm@rusko.fi

Kirjasto on lakisääteinen kunnan peruspalvelu.

Kesän palvelusuunnitelmana on, että palveluaikaa järjestyy kummassakin toimipisteessä, mutta tavanomaista lyhyempänä, ja että omatoimiaikaa kasvatetaan.

Näin palvelun järjestämisessä voidaan huomioida henkilökunnan vuosilomat sekä kunnanhallituksen linjaus, että henkilötyövuosimäärää ei kasvateta, ja että sijaisia ei palkata.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Ruskotalon kirjasto, pääkirjaston asiointipiste ma 23.6. - su 3.8.2025

	Palveluaika. Henkilökunta paikalla, ovi avoinna	Kirjautuminen kirjastokortilla, omatoimikäyttö
maanantai	15-19	8-15
tiistai	ei palveluaikaa	8-19
keskiviikko	10-16	8-10, 16-19
torstai	ei palveluaikaa	8-19
perjantai	9-15	8-9, 15-17
lauantai	ei palveluaikaa	8-17
sunnuntai	ei palveluaikaa	8-17

Arkipyhän aattoina palveluaika 10-14 ja omatoimikäyttö klo 17 asti.

Kirjasto käytettävissä

ma - to 8-19

pe - su 8-17

joko omatoimisesti tai palveluaikana



Vahdon lähikirjasto, ma 23.6. - su 3.8.2025

	Palveluaika. Henkilökunta paikalla, ovi avoinna	Kirjautuminen kirjastokortilla, omatoimikäyttö
maanantai	13-19	6-13, 19-22
tiistai	10-15	6-10, 15-22
keskiviikko	ei palveluaikaa	6-22
torstai	10-15	6-10, 15-22
perjantai	ei palveluaikaa	6-17
lauantai	ei palveluaikaa	6-17
sunnuntai	ei palveluaikaa	6-17

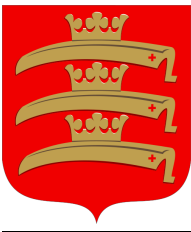
Arkipyhän aattoina palveluaika 10-14 ja omatoimikäyttö klo 17 asti.

Kirjasto käytettävissä

ma - to 6-22

pe - su 6-17

joko omatoimisesti tai palveluaikana



§ 43

Kassapäätteet ja verkkomaksaminen

RUSDno-2025-200

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hjelm, Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö, jari.hjelm@rusko.fi

Käteisen käyttö maksuvälineenä on vähentynyt. Vuonna 2024 kaikista kirjastoon suoritetuista maksuista yli 4/5 hoidettiin maksukortilla.

Kirjastomaksujen osuus muodosti samana vuonna kassatuotoista keskimäärin vain viidenneksen. Kirjaston toimipisteissä hoidetaankin enimmäkseen muita kuin kirjastomaksuja eli liikunta- ja nuorisopalvelujen maksuja sekä suurimmaksi osaksi joukkoliikennemaksuja.

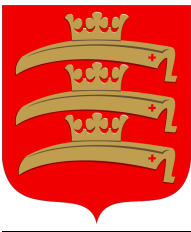
Pankkikonttorin siirryttyä kunnasta kassatilitysten käsittely on muuttunut aiempaa työläämmäksi. Käteismaksut työllistävät myös hallintoa ja taloushallinnon ostopalveluja. Talous- ja hallintojohtaja onkin linjannut, että käteiskassoista luovutaan.

Kirjastomaksuja on mahdollista maksaa myös verkkokirjastossa. Kunta on lisäksi ottanut käyttöön sähköiset lomakkeet, jotka tukevat verkkomaksua. Osan maksuista on voinut hoitaa Timmi -verkkokaupassa.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta päättää, että kirjaston toimipisteissä, joissa ei kerätä Föli-maksuja, luovutaan talous- ja hallintojohtajan linjauksen mukaisesti käteiskassoista, ja maksujen keräämisessä hyödynnetään nykyistä laajemmin maksupääte- ja verkkomaksamista.



§ 44

Hyvinvointitoimialan tilavuokrauksen hinnastot

RUSDno-2025-217

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hjelm, Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö, jari.hjelm@rusko.fi
Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi
Erkki Korpela, erkki.korpela@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 2025 04 10 tilavuokrauksen hinnasto - versio alennusprosenttein.pdf
- Verkkojulkisuus rajoitettu,
- 2 Palvelumuotoilun opinnäytetyö - loppuraportti Ruskotalon käytöstä

Asian edeltävä käsittely: 12.12.2023 § 92 Hyvinvointitoimialan tilavarausten maksuperusteiden tarkistamisen periaatteet

Hyvinvointilautakunta käsitteli aiemmin tilavarausten maksuperiaatteita ja evästi yksinkertaistamaan hinnoittelua sekä sujuvoittamaan maksuliikenteen hoitamista. Lisäksi kuluvan vuoden talousarvion valmistelussa on varauduttu hyvinvointitoimialan hallinnoimien tilojen maksujen korotuksiin.

Nyt käsiteltävässä esityksessä keskeisimmät muutokset liittyvät hinnaston ja käyttäjäryhmien yksinkertaistamiseen, hintojen tasokorotuksiin sekä tilojen käyttöehtoihin, joissa huomioidaan Turun harrastekorttimallin mahdollisia vaikutuksia: hinnoittelulla pyritään ohjaamaan tilankäyttöä niin, että paikallinen lähiharrastaminen on kannattavaa jatkossakin.

Hinnastoja suunniteltaessa on lisäksi pyritty ottamaan huomioon seikat, jotka tukevat verkkomaksamisen käyttöönottoa tilanteen niin salliessa.

Em. perusteista johtuen korotusprosenttia ei ole mielekästä suoraan laskea suhteessa aiempiin hinnastoihin. Kaikkiaan hinnastossa on huomioitu edellisen hinnaston jälkeen tapahtunut inflaatio, yleinen kuntien vapaa-aikatilojen hintatason muutokset sekä talousarvion edellyttämät tulolisäykset.

Ruskotalon järjestelyihin liittyvässä taannoisessa palvelumuotoilun opinnäytetyössä suositeltiin tilojen nimeämistä nykyistä kuvaavammin. Esim. Ruskotalon juhlasalia ehdotettiin nimettävän ja markkinoitavan laajemmin monikäyttötilana. Tilassa järjestetäänkin jo nyt toimintaa avoimesta nuorisotalotoiminnasta, ryhmäliikunnasta ja joogasta tansseihin, luentoihin, juhlatilaisuuksiin, huutokauppoihin ja elokuvaesityksiin. Toimintatuottojen kasvattamiseksi voisi olla mielekästä nimetä tila ehdotuksen mukaisesti, ja tarjota sitä juhlaikäyttöön myös kuntalaisia laajemmalle joukolle. Keskeisellä paikalla olevaa ja myös joukkoliikenneyhteyksin tavoitettavaa



juhlatilaa kysytään vuokralle säännöllisesti myös kunnan ulkopuolelta. Tässä yhteydessä on tilan käytössä tapahtuvia muutoksia kuitenkin seurattava ja käytösääntöjä tarkennettava tarvittaessa.

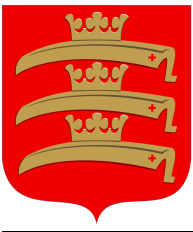
Esitys uudistetuksi hinnastoksi käsittää vapaa-aikatilat, luontopalvelut ja ulkokentät, mutta ei Piipulan nuorisotilaa eikä kirjastotiloja.

Hinnaston on tarkoitus astua voimaan 2.6.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Lautakunta päättää hinnaston esityksen mukaan, ja lähettää sen edelleen kunnanhallituksen vahvistettavaksi.



§ 45

Hyvinvointitoimialan myöntämät kohdeavustukset 2025

RUSDno-2025-203

Valmistelijat / lisätiedot:

Jari Hjelm, Kirjasto- ja kulttuuripalvelupäällikkö, jari.hjelm@rusko.fi
Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Hyvinvointitoimiala myöntää 3.-4. sektorille kohdeavustuksia toiminnan kehittämiseen, muihin perusteltuihin tarkoituksiin sekä hyvinvoinnin edistämiseen Ruskon kunnassa.

Avustushaussa samaan aikaan ja samalla hakulomakkeella haettavana on

1. Haku uusille kumppanuussopimuksille.
Kumppanuussopimukset on tarkoitettu pitkäjännitteiseen työskentelyyn yhteisen tavoitteen edistämiseksi kunnan ja yhdistyksen kesken.
Kumppanuussopimus on kohdeavustukselle vaihtoehtoinen.
2. Kuntosalin maksuttomien käyttökertojen haku yleishyödylliseen toimintaan (esim. eläkeläisjärjestöjen jäsenilleen tarjoamat salin käyttökerrat)
3. Talkooavustus virkistysolosuhteiden ylläpitoon (esim. luistelukentät, sauna)
4. Kohdeavustukset

Kohdeavustuksilla on kaksi hakuaikaa: pääasiallinen hakuaika keväällä ja jälkihaku kesän jälkeen, jos avustuksia on jäänyt myönnettäväksi. Kumppanuussopimusten hakuaika on vain kevään haun yhteydessä.

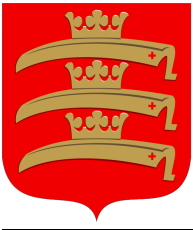
Pääasiallinen, kevään hakuaika on ke 16.4.2025 klo 12 - 16.5.2025 klo 12.

Syksyn hakuaika on, mikäli myönnettävää on, pe 3.10. - pe 31.10.2025 klo 12

Kumppanuussopimukset

Kumppanuussopimukset on tarkoitettu pitkäjännitteiseen, useamman vuoden kattavaan työskentelyyn yhteisen tavoitteen edistämiseksi kunnan ja yhdistyksen kesken. Kumppanuussopimus on kohdeavustukselle vaihtoehtoinen avustusmalli.

Jos harkitset kumppanuussopimusta, ehdota, mikä on yhteinen tavoite, jota kunnan kanssa haluatte lähteä yhdistyksessä työstimään sekä arvioi, miksi ehdotettu



kumppanuussopimus olisi tässä järkevä sekä kunnalle että yhdistykselle. Kiinnitä huomiota, mitä erityistä malli tuo kuntaan lisää. Joskus kohdeavustus voi olla yhdistykselle kuitenkin kumppanuussopimusta parempi ja vaivattomampi ratkaisu.

Kuntosalin käyttökerrat

Kunnassa toimiva, kuntalaisia yhdistävä yhdistys voi hakea maksuttomia kuntosalin käyttökertoja tukemaan oman jäsenistönsä toimintakykyä ja kuntoa.

Avustuksesta voivat hyötyä erityisesti eläkeläisjärjestöt. Avustus myönnetään käyttökertoina (Ruskotalo) tai aikana (Laukolan kuntosali).

Talkooavustus virkistysolosuhteiden ylläpitoon

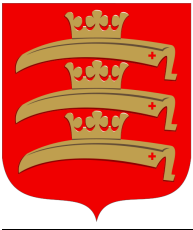
Jos yhdistys on osallistunut yhteisten virkistysalueiden hoitoon talkootyönä tai haluaa tulla toimintaan mukaan, tähän tarkoitukseen on ensi kertaa haettavissa talkooavustus.

Jos haluat osallistua esim. saunanlämmitykseen tai jääkenttien hoitoon, hae tätä avustusta. Hakukelpoinen on ensisijaisesti yhdistys tai vakiintunut talkooporukka. Avustusta hakeneiden kesken järjestetään yhteinen neuvonpito. Myös tämän avustuksen myöntämisestä päättää hyvinvointilautakunta. Talkooavustuksen hakeminen ei sulje pois kohdeavustusta tai kumppanuussopimusta.

Kohdeavustukset

Vuonna 2025 avustuksen myöntämisen kriteerit ovat samat kuin edellisenä vuonna, ja ne perustuvat ensisijaisesti kunnan laajaan hyvinvointikertomukseen ja sen pohjalta nousevaan neljään hyvinvoinnin kehittämisen painopistealueeseen tai teemaan. Teemat ovat ikäkausikohtaisia:

- **Lasten terveellinen, turvallinen ja rauhallinen ympäristö;** Lapsuudessa helposti saatava tuki on investointi yksilön hyvinvointiin ja kunnan elinvoimaan
- **Nuorten henkinen hyvinvointi;** Turvallinen ja virikkeellinen lähiympäristö ja -yhteisö edistävät hyvinvointia
- **Työikäisten palvelukokemus;** Osallistuva ja vastuullinen kuntalainen huolehtii itsestään ja muista
- **Ikäihmisten elämänlaatu;** Arvokas vanhuus turvataan ennakoivasti muuttamalla palvelurakennetta



Avustuksia myönnetään edelleen aiempien vuosien tapaan perusteltuihin tarkoituksiin, kulttuuri-, liikunta- ja nuorisotoimintaan sekä yhdistystoiminnan kehittämiseen erityisesti, jos avustus liittyy johonkin ym. painopistealueista.

Hyvinvointitoimiala järjestää avustusifotilaisuuden yhdistysillan yhteydessä, jos se toteutuu tänä vuonna.

Avustuksista päättää viranhaltijavalmistelun pohjalta hyvinvointilautakunta.

Etusijalla avustuksia myönnettäessä ovat

• **hyvinvointikertomuksen ja -ohjelman painopistealueiden sekä toimenpiteiden mukaiset kuntalaiselle mielekkäät ja yleishyödylliset teot:**

o **Lasten terveellinen, turvallinen ja rauhallinen ympäristö**

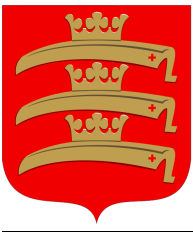
- esim. äiti- ja perheryhmätapaamiset, perhekahvilatoiminta, lasten kulttuuritoiminta osana tapaamisia mm. värikylvyt
- esim. lasten lukemaan innostamisen sisällyttäminen osaksi yhdistyksen toimintaa
- esim. valvottu vapaa-ajan harrastustoiminta
- esim. liikunnan ihmemaa -konsepti
- esim. perheliikunta tai temppukerhot
- esim. babykino -Elokuvalisenssi -toiminta Ruskotalolla
- esim. liikenneturvallisuuteen liittyvät teot
- esim. höntsä -liikunnan järjestäminen

o **Työikäisten palvelukokemus**

- esim. monipuoliset liikuntaharrastukset
- esim. monipuoliset ja kiinnostavat tapahtumat
- esim. kulttuuritarjonnan laajentaminen ympärivuotiseksi
- esim. ympäristön viihtyisyydestä huolehtiminen
- esim. kulttuurisisällöt osana yhdistystoimintaa
- esim. koirakoulut, luontoretket tai muut kunnanosan yhteiset kivat tekemiset
- esim. höntsä -liikunnan järjestäminen

o **Nuorten henkinen hyvinvointi**

- esim. nuorille mielekkäät vapaa-ajan kulttuuri- ja liikuntaharrastukset
- esim. mun juttu – nuorilta nuorille liikuntamallin soveltaminen
- esim. lukuharrastuksen yhdistäminen seuratoimintaan
- esim. höntsä -liikunnan järjestäminen



o Ikäihmisten elämänlaatu

- esim. hakeutuvat kulttuuripalvelut
 - vapaaehtoisten lukijoiden ja soittajien järjestäminen palvelutaloihin
 - vapaaehtoisten järjestäminen kirjaston kotipalvelun kassitoimittajaksi
 - teatteriesitysten järjestäminen palvelutaloilla

- esim. Voimaa vanhuuteen -ohjelman toteuttaminen
 - maksuton, kummassakin kunnanosassa järjestettävä senioritanssitoiminta
 - Voimaa vanhuuteen – ohjelman kolmen kuntaosallistujan koulutus- ja matkakulut
- esim. kylä- tai nuorisotalkkaritoiminta
- esim. kaveritoiminnan järjestäminen (kulttuuri- ja Fölikaveri, ystävätoiminta)

- esim. yhteisen päivätoiminnan järjestäminen
- esim. kuljetusavun järjestäminen
- esim. höntsä -liikunnan järjestäminen

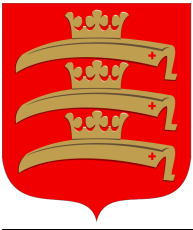
Kuntosalitoimintaan haettavat avustukset myönnetään ensisijaisesti yhdistyksille kunnan omiin kuntosaleihin käyntikertoina, ei rahallisesti.

- **tapahtumiin**, yhdistystoiminnan kehittämiseen sekä muihin perusteltuihin tarkoituksiin haetut avustukset.

Avustusmäärää arvioitaessa sovelletaan samoja, kunnanhallituksen hyväksymiä kriteereitä, kuin aiempina vuosina:

- Haettavan avustuksen määrä ja hakijan perustelut avustuksen myöntämiseksi
- Avustettavan toiminnan sisältö, laatu, laajuus, vakiintuneisuus ja vaikuttavuus
- Avustuksen käytön suunnitelmallisuus
- Hakijan yleishyödyllisyys sekä kyky tarjota ja kehittää sellaisia toimintoja, jotka edistävät kuntalaisten arjessa toimimista
- Avustettavan toiminnan suhde alan lainsäädäntöön, kuntastrategiaan, hyvinvointisuunnitelmaan ja yhdistysohjelmaan
- Hakijan taloudellinen tilanne, mahdollinen markkina-asema sekä edellisenä vuonna saatu avustusmäärä
- Mikäli useampi yhdistys hakee avustusta samansisältöiseen toimintaan, kiinnitetään huomiota järjestön kykyyn tehdä yhteistyötä ja suositaan yhteistyössä järjestettyä toimintaa

Hakukelpoisia ovat kolmannen ja neljännen sektorin toimijat, jos avustettava toiminta kohdistuu ruskolaisiin.



Viime kädessä Ruskon kunnan hyvinvointitoimialan avustukset -asiakirja (Khall 25.3.2021 § 68) ohjaa avustusten hakua ja myöntämistä.

Avustusten myöntämisestä päättää hyvinvointilautakunta monialaisen viranhaltijavalmistelun pohjalta.

Avustukset ovat harkinnanvaraisia ja niitä haetaan ensisijaisesti sähköisesti. Hakulomakkeessa ilmoitetaan, mihin tarkoitukseen avustusta haetaan ja miksi taloudellinen apu on siihen tarpeen. Liitteenä toimitetaan avustuksen käytön suunnitelma ja kululaskelma. Lisäksi hakijaa pyydetään luokittelemaan, mihin neljästä hyvinvointiohjelman painopistealueesta hakemus lukeutuu. Hakijoilta voidaan pyytää tarkennuksia myönnettävän avustusmäärän arvioimiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

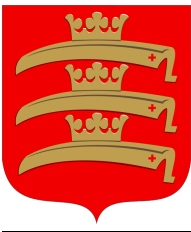
Lautakunta päättää

1) hyvinvointitoimialan myöntämien avustusten hakuajat

- Kevään hakuaika on ke 16.4.2025 klo 12 - 16.5.2025 klo 12.

- Syksyn hakuaika järjestetään, mikäli myönnettävää on, pe 3.10. - pe 31.10.2025 klo 12

2) esityksen mukaan avustusten myöntämisen kriteerit sekä hakuun avattavat avustustyypit (kohdeavustukset, kumppanuussopimukset, talkooavustus)



§ 46

Hyvinvointilautakunnan kokousasian 11.12.2024 § 90 tekstiasettelujen korjaaminen

RUSDno-2025-235

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi

Pöytäkirjan 10.12.2024 § 93 kohdalla oli tekninen ongelma, jonka seurauksena pöytäkirjan pdf-versiossa osa tekstistä ei näkynyt asiakirjan oikeassa reunassa. Pöytäkirjan tarkastaja kiinnitti tähän huomiota, mutta asiakirjaa ei pystytty korjaamaan tavallisin teknisin toimin. Korjauksen suorittamiseksi asianhallintasihteeri joutui pyytämään apua kokousjärjestelmän toimittajan tietohallinnon tuelta.

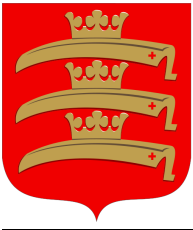
Koska korjattava kohta perustui aiempiin, jo allekirjoitettuihin pöytäkirjoihin (12.3., 11.6. ja 23.10.2024), oli asianhallintasihteerin avattava ja muokattava myös nämä pöytäkirjat teknisen korjauksen mahdollistamiseksi. Korjaus liittyi taulukkorakenteen yhteensopimattomuuteen CaseM-järjestelmän kanssa, eikä avattuihin asiakirjoihin tehty sisällöllisiä muutoksia.

Hyvinvointilautakunnan puheenjohtajan linjauksen mukaisesti pöytäkirjoja ei tarvitse allekirjoittaa uudelleen, koska kyse on puhtaasti teknisestä korjauksesta. Asia tuodaan lautakunnalle tiedoksi.

Ehdotus

Esittelijä: Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja

Hyvinvointilautakunta merkitsee pöytäkirjan tekniset korjaukset tiedoksi eikä edellytä uudelleen allekirjoittamista.



§ 47

Ilmoitus- ja muut asiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi